

ŽÁDOST O VYDÁNÍ PARTNERSKÉ KARTY

kterou vydává společnost ELKOV elektro a.s., Kšírova 701/255, 619 00 Brno-Horní Heršpice, IČ: 26279690 (dále jen ELKOV)
mail: karty@elkov.cz

(partnerská karta slouží k identifikaci držitele karty při objednávání zboží a při vydávání zboží společností ELKOV elektro a.s.)

A) ŽADATEL:

Obchodní společnost / OSVČ s názvem:

Se sídlem/místem podnikání:

IČO:

DIČ:

Kontaktní osoba:

Tel.:

E-mail:

Zastoupena statutárním orgánem: paní/panem
(dále jen „Žadatel“ nebo „Držitel karty“)

B) ŽADATEL POŽADUJE PARTNERSKOU KARTU PRO NÁSLEDUJÍCÍ OSOBY (dále jen Statutární orgán a/nebo Zaměstnanec/i)

1. Jméno, příjmení, datum narození*, bydliště*, telefon a e-mailová adresa do zaměstnání**
2. Jméno, příjmení, datum narození*, bydliště*, telefon a e-mailová adresa do zaměstnání**
3. Jméno, příjmení, datum narození*, bydliště*, telefon a e-mailová adresa do zaměstnání**

*) Uvedená data budou použita výhradně pro identifikaci osoby při předání/výdeji partnerské karty

**) Telefonní číslo slouží pro zaslání SMS zprávy o tom, že karta je již připravena k vyzvednutí na provozovnách společnosti ELKOV elektro a.s.

C) PARTNERSKOU KARTU VYZVEDNE ŽADATEL

- osobně proti podpisu (Statutární orgán nebo Zaměstnanec/i žadatele)

D) ŽADATEL SVÝM PODPISEM NA TÉTO ŽÁDOSTI ZPLNOMOCŇUJE UVEDENÉ ZAMĚSTNANCE K PŘEVZETÍ PARTNERSKÉ KARTY.

E) ŽADATEL POTVRZUJE, že:

1. se seznámil se „VŠEOBECNÝMI PRAVIDLY PRO VYDÁVÁNÍ, PRODLOUŽENÍ, VRÁCENÍ A POUŽÍVÁNÍ PARTNERSKÉ KARTY“,
2. seznámil výše uvedené Zaměstnance se „VŠEOBECNÝMI PRAVIDLY PRO VYDÁVÁNÍ, PRODLOUŽENÍ, VRÁCENÍ A POUŽÍVÁNÍ PARTNERSKÉ KARTY“,
3. výše uvedený Zaměstnanec dává souhlas s tím, aby společnosti ELKOV byly předány jejich osobní údaje – jméno, příjmení, datum narození, bydliště, telefon a e-mailová adresa do zaměstnání.

F) ZPŮSOBY DORUČENÍ ŽÁDOSTI:

- a) ☐ Do datové schránky ELKOV (ID DS: g2sdvs9) nebo
- b) ☐ E-mailem na adresu karty@elkov.cz (V tomto případě musí být žádost podepsána elektronickým podpisem statutárního orgánu v souladu se způsobem jednání zapsaném v OR.) nebo
- c) ☐ Osobně (Žádost **musí** být podepsána statutárním orgánem žadatele v souladu se způsobem jednání zapsaném v OR.)

☐ Vyplňte Vámi zvolený způsob doručení

G) VYPLNĚNÍ VŠECH ÚDAJŮ V ŽÁDOSTI UVEDENÝCH JE POVINNÉ.

VŠEOBECNÁ PRAVIDLA PRO VYDÁVÁNÍ, PRODLOUŽENÍ, VRÁCENÍ A POUŽÍVÁNÍ PARTNERSKÉ KARTY (dále jen KARTA)

1. Karta je službou společnosti ELKOV pro její zákazníky (dále jen „Žadatel“ nebo „Držitel karty“) a tedy slouží k identifikaci Držitele karty při objednávání a vydávání zboží společností ELKOV, případně pro některé benefity poskytované společností ELKOV.
2. O kartu požádá Žadatel na formuláři „ŽÁDOST O VYDÁNÍ, PARTNERSKÉ KARTY“ (dále jen Žádost), který se nachází na webové adrese <https://www.elkov.cz/partnerske-karty/>
3. Žadatel může požádat o jakýkoliv počet karet pro sebe a své Zaměstnance po jednom kusu pro jednu osobu.
4. Žádost musí být **podepsána statutárním orgánem** Žadatele v souladu se způsobem jednání zapsaném v OR a doručena
 - do datové schránky společnosti ELKOV g2sdvs9 nebo
 - s **elektronickým podpisem** statutárního orgánu Žadatele v souladu se způsobem jednání zapsaném v OR e-mailem na adresu karty@elkov.cz nebo
 - osobně Žadatelem (originál podepsané žádosti), a to na adresu sídla či pobočky společnosti ELKOV
5. Karta je platná pouze po jejím písemném převzetí Držitelem karty/Žadatelem na základě předávacího protokolu, když svým podpisem při převzetí potvrzuje, že byl seznámen s těmito Všeobecnými pravidly pro vydávání, prodloužení, vrácení a používání partnerské karty (dále jen Pravidla).
6. Karta je majetkem společnosti ELKOV, je nepřenositelná a je předkládána Držitelem karty/Zaměstnancem uvedeným v Žádosti, např. a zejména při objednání zboží, před převzetím zboží od společnosti ELKOV, když společnost ELKOV je oprávněna ověřit totožnost osoby, která kartu předložila.
7. Karta je vydávána na dobu 5 let a po této době je nutné ji obnovit na základě formuláře “Prodloužení partnerské karty” podepsaným Žadatelem karty, který o prodloužení žádá.
8. V případě požadavku na zrušení partnerské karty, nebo informace o ztrátě či odcizení karty, odešle Žadatel požadavek/informaci e- mailem na adresu karty@elkov.cz.
9. V případě, že Držitel karty nesplní své povinnosti uvedené v těchto Pravidlech, zejména odst. 8., pak bere na vědomí a převzetím karty vyjadřuje svůj souhlas s tím, že nese veškerá rizika s tím spojená včetně odpovědnosti za veškeré škody způsobené zneužitím karty, a to jak svým Zaměstnancem, tak bývalým Zaměstnancem nebo osobou třetí.
10. Držitel za ztracenou nebo odcizenou kartu může na základě Žádosti obdržet kartu novou.
11. Držitel může tento smluvní vztah vypovědět s okamžitou platností navrácením karty s tím, že tímto okamžikem ztrácí případné benefity vázané na kartu.
12. ELKOV může smluvní vztah kdykoli vypovědět ze závažných důvodů, tj. pokud Držitel karty neplní své závazky ze smluvních vztahů, pokud došlo ke zneužití karty atd., když výpověď je účinná dnem jejího doručení Držiteli karty.
13. Ode dne účinnosti výpovědi nesmí již být karta používána.
14. ELKOV prohlašuje, že s osobními údaji Držitele karty, resp. Zaměstnanci je nakládáno v souladu s ustanovením GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, že tyto osobní údaje použije jen pro obchodní komunikaci s Držitelem, nabídky a jakýkoliv marketing bude vždy vázaný na obchodní vztahy mezi osobou Držitele karty jako podnikatele a společností ELKOV.
15. Žadatel prohlašuje a potvrzuje, že osobní údaje Zaměstnanců předává společnosti ELKOV se souhlasem těchto Zaměstnanců, a to pro potřeby společnosti ELKOV za účelem obchodních vztahů včetně marketingu mezi Držitelem karty a společností ELKOV.
16. Tato Pravidla jsou platná a účinná ode dne 21. 11. 2025

V, dne

.....
Podpis statutárního orgánu Žadatele
(platí pro případy dle F) písm. b) nebo c)

Vyplní ELKOV při osobním doručení žádosti:

Za ELKOV elektro a.s. převzal a vyplnění všech povinných polí žádosti Žadatelem přezkontroval:

.....